



Privacyverklaring

Cessio hecht veel waarde aan uw privacy. Wij streven ernaar om uw privacy zo goed mogelijk te waarborgen en zullen vertrouwelijk omgaan met de informatie die u bij ons aanlevert. Bij de verwerking van persoonsgegevens nemen wij de geldende wet- en regelgeving op het gebied van privacy in acht, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. In deze privacyverklaring informeren wij u over de wijze waarop wij met uw gegevens omgaan.

Categorieën persoonsgegevens

In het kader van de geboden hulpverlening verwerken wij persoonsgegevens van u. Dat gebeurt ook wanneer u het formulier op onze website invult om contact met ons op te nemen. Wij bewaren en gebruiken uitsluitend de persoonsgegevens die rechtstreeks door u worden opgegeven of waarvan bij aanmelding duidelijk is dat ze aan ons worden verstrekt om te verwerken.

Afhankelijk van de dienst die u gebruikt kunnen wij de volgende gegevens verzamelen:

- NAW-gegevens;
- BSN-nummer
- Geslacht;
- Geboortedatum;
- E-mailadres;
- Telefoonnummer;
- Burgerlijke staat;
- Gegevens betreffende uw gezondheid;
- De naam van uw zorgverzekeraar;
- De naam van uw andere zorgverleners;
- Tijdstip van uw afspraak;

Grondslag voor gegevensverwerking

Wij mogen alleen rechtmatig persoonsgegevens van u verwerken als wij dat doen op basis van een juridische grondslag. Wij verwerken uw persoonsgegevens omdat dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van de overeenkomst tussen u en ons, zoals neergelegd in artikel 6 lid 1 sub b van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Daarnaast kunnen wij uw persoonsgegevens verwerken voor een ander gerechtvaardigd belang, zoals het informeren van onze cliënten over actualiteiten of wijzigingen in onze dienstverlening. Deze grondslag is neergelegd in artikel 6 lid 1 sub f van de AVG.

Doeleinden gegevensverwerking

De persoonsgegevens die door ons worden verzameld, worden gebruikt voor de volgende doeleinden:

- Het aanmaken van uw cliëntendossier om u bij de organisatie in te schrijven;
- Het bijhouden van uw cliëntendossier;
- Het inplannen van een afspraak;
- Het uitvoeren van hulpverlening;
- Het bijhouden van door u aangegeven voorkeuren;
- Het verbeteren van onze dienstverlening;
- Het uitvoeren van overige, door u gevraagde, diensten.



Verstrekking van uw persoonsgegevens aan derden

Derden waarmee wij samen werken en die toegang hebben tot onze persoonsgegevens hebben een verwerkersovereenkomst getekend om aan te tonen dat zij volgens de wet werkzaam zijn. Met deze partijen (verwerkers) maken wij hierin uiteraard de nodige afspraken om de beveiliging van uw persoonsgegevens te waarborgen.

Zo maken wij gebruik van een derde partij voor:

- Het verzorgen van de financiële administratie en salarisadministratie;
- Het verzorgen van de digitale omgeving.

Wij geven in beginsel geen persoonsgegevens door aan andere partijen waarmee we geen verwerkersovereenkomst hebben afgesloten. Echter, wij kunnen persoonsgegevens delen met andere partijen indien u ons hier schriftelijk toestemming voor geeft. Gegevensverstrekking zonder uw toestemming vindt plaats indien dat noodzakelijk is om de overeenkomst tussen u en ons uit te kunnen voeren of een wettelijke verplichting ons dat voorschrijft.

Toestemming minderjarige

Het bieden van hulpverlening aan minderjarigen (kinderen jonger dan 16 jaar) en het verwerken van persoonsgegevens, kan alleen plaatsvinden met schriftelijke toestemming van de gezaghebbende ouder(s) of wettelijk vertegenwoordiger(s). Kinderen in de leeftijd van 12 tot 16 jaar moeten zelf ook ondertekenen. Vanaf 16 jaar is alleen de handtekening van het kind voldoende.

Gescheiden ouders

Beide gezaghebbende ouders of wettelijk vertegenwoordigers dienen schriftelijk toestemming te geven voor het bieden van hulpverlening aan het kind. Indien sprake is van één ouder in het ouderlijk gezag, dan dienen bewijsstukken daarvan te worden overhandigd. Een ouder zonder ouderlijk gezag heeft wel recht op informatie over het kind.

Bewaartermijnen

Wij zullen uw gegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk is voor de in deze privacyverklaring beschreven doeleinden, tenzij dat nodig is op grond van een wettelijke verplichting. Voor het cliëntdossier hanteren wij de wettelijke bewaartermijn van 15 jaar uit de Wet op de geneeskundige behandelovereenkomst (WGBO), gerekend vanaf het moment dat de hulpverlening is beëindigd. Naast de WGBO houden we indien nodig ook rekening met bewaartermijnen die voortvloeien uit andere wetgeving. Voor de financiële administratie en de hierbij horende gegevens geldt een (wettelijke) bewaarplicht van 7 jaar. Na afloop van deze termijnen worden de gegevens vernietigd.

Beveiligingsmaatregelen

Om uw gegevens zo goed mogelijk te beschermen hebben wij passende beveiligingsmaatregelen getroffen:

- Alle personen die namens Cessio van uw gegevens kennis kunnen nemen, zijn gehouden aan geheimhouding daarvan;
- Onze medewerkers zijn geïnformeerd over het belang van de bescherming van persoonsgegevens. Binnen de organisatie is een privacy beleid opgesteld en geïmplementeerd.

Verwijzingen naar websites van derden (via hyperlinks)

Om u van dienst te zijn hebben wij op onze websites verwijzingen opgenomen naar websites van derden. Wij maken u er graag op attent dat wanneer u deze websites bezoekt, de voorwaarden uit de privacy verklaringen van deze derden van toepassing zijn. Wij raden u aan om de privacy verklaringen van deze websites te lezen, voordat u daar verder gebruik van maakt.

Uw rechten

Wanneer u persoonsgegevens aan ons heeft verstrekt, heeft u verschillende rechten die u kunt uitoefenen. Zo heeft u recht op inzage, rectificatie en het wissen van uw gegevens. Ook kunt u ons verzoeken om uw gegevens aan u of een andere partij over te dragen of om de gegevensverwerking te beperken. Het staat u daarnaast vrij om bezwaar te maken tegen een verwerking van uw gegevens. Wij kunnen u vragen om u te legitimeren, voordat wij gehoor kunne geven aan voornoemde verzoeken.

U kunt bovendien uw toestemming voor de gegevensverwerking altijd in te trekken. U kunt uw verzoek bij ons kenbaar maken door contact met ons op te nemen via onderstaande contactgegevens. Wij streven ernaar om binnen 14 werkdagen op uw verzoek te reageren.

Klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens

Mocht u een klacht hebben over de verwerking van uw persoonsgegevens dan vragen wij u hierover direct contact met ons op te nemen via onderstaande contactgegevens. Als wij er samen niet uitkomen, vinden wij dit natuurlijk erg vervelend. U heeft altijd het recht (direct) een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, dit is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacybescherming. De contactgegevens van de Autoriteit Persoonsgegevens vindt u hier: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/zelf-doen/privacyrechten/klacht-over-gebruik-persoonsgegevens>

Wijzigingen in deze privacyverklaring

Wij behouden ons het recht voor om deze privacyverklaring aan te passen. Deze wijzigingen zullen via onze website www.cessio.nl bekend worden gemaakt. Wij raden u daarom aan om deze verklaring regelmatig te raadplegen, zodat u van eventuele wijzigingen op de hoogte bent.

Onze contactgegevens

Heeft u nog vragen of opmerkingen na het lezen van deze privacyverklaring? Dan kunt u hiervoor contact met ons opnemen via de onderstaande contactgegevens:

Cessio – Wendy Frijnts

06-12839008

info@cessio.nl

www.cessio.nl